



COMPARTIMENTUL RELAȚII CU ANGAJATORII

În atenția angajatorilor care doresc să încheie convenții conform art 80 din legea 76/2002

Pentru obținerea sumelor cuvenite, conform Art. 80 din Legea 76/2002 **ce se acordă în limita sumelor aprobate în bugetul asigurărilor pentru șomaj cu această destinație** conform Art. 95 alin 1^{A1} din Legea 76/2002, angajatorul trebuie să încheie cu AJOFM din județul unde are sediul social o **convenție conform Anexei 15 din H.G. 174 din 20 februarie 2002 în termen de 1 an de zile de la data absolvirii studiilor** absolventului angajat conform Art. 97 din H.G. 377 din 18 aprilie 2002 alin (5) și (7).

Conform Art. 82 din Legea 76/2002 cu modificările și completările ulterioare, prin absolvent al unei instituții de învățământ se înțelege persoana care a obținut o diplomă sau un certificat de studii, în condițiile legii, în una dintre instituțiile de învățământ profesional, special, liceal, postliceal sau superior, de stat ori particular, autorizat sau acreditat în condițiile legii.

Conform Art. 97 din H.G. 377 din 18 aprilie 2002 alin (5) și (7)

(5) Termenul de 12 luni prevăzut la art. 52 alin. (1) din norme se împlinește la sfârșitul zilei, ora 24 corespunzătoare datei absolvirii studiilor prevăzută la art. 52 alin. (3) din norme din cea de-a 12-a lună calculată începând cu luna în care este data absolvirii studiilor prevăzută la art. 52 alin. (3) din norme.

(7) În situația în care termenele calculate conform alin. (5) se împlinesc într-o zi nelucrătoare, acestea se prelungesc până la sfârșitul primei zile lucrătoare care urmează, ora 24.

(8) Termenul de 12 luni prevăzut la art. 52 alin. (1) din norme, calculat conform alin. (5) și, după caz, alin. (7), este termen de decădere din dreptul de a beneficia de măsura de stimulare prevăzută la art. 80 din lege.

Conform Art. 52 alin (3) din H.G. 174 din 20 februarie 2002

(3) În sensul legii, data absolvirii studiilor este data de întâi a lunii următoare celei înscrise în diplomă sau, după caz, în certificatul de studii eliberat de către instituția de învățământ de stat sau particular, autorizată ori acreditată în condițiile legii, **dacă în cuprinsul acestora nu se specifică, în mod expres, o anumită dată de absolvire.**

Exemplu: un absolvent sesiunea iunie 2017 la care data absolvirii studiilor nu este menționată în actele de studii este considerat absolvent începând cu data de 01 iulie 2017 termenul limită de încheiere a convenției este 01 iunie 2018 adică la sfârșitul zilei, ora 24 corespunzătoare datei absolvirii studiilor din cea de-a 12-a lună calculată începând cu luna în care este data absolvirii.

Nu pot beneficia de subvenția conform Art. 80 din Legea 76/2002:

➤ angajatorii care au obligația, potrivit legii, de a încadra în muncă absolvenții ai instituțiilor de învățământ;

➤ angajatorii care în ultimii 2 ani au fost în raporturi de muncă cu absolvenții instituțiilor de învățământ, **cu excepția** situației în care pentru persoanele respective au beneficiat de stimulent financiar în condițiile Legii nr. 72/2007 privind stimularea încadrării în muncă a elevilor și studenților, cu modificările ulterioare;

➤ angajatorii la care calitatea de administrator/asociat este deținută de una sau mai multe persoane fizice sau juridice care au calitatea de administrator/asociat la alți angajatori care au beneficiat de cel puțin una dintre facilitățile prevăzute la alin. (1) și (2), precum și la art. 85, pentru persoanele în situația cărora raporturile de muncă cu angajatorul care a beneficiat de facilități au încetat prin demisie sau ca urmare a acordului părților, conform prevederilor legale, în ultimii 2 ani;

➤ angajatorii care la data solicitării acordării măsurii de stimulare a ocupării forței de muncă se află în **situația de insolvență, în procedură de executare silită, reorganizare judiciară, faliment, dizolvare, lichidare ori administrare specială, care au activitățile suspendate sau restricții asupra acestora.**

➤ angajatorii care încadrează în muncă, pe durată nedeterminată, **absolvenți de învățământ superior care nu au promovat examenul de licență sau de diplomă.**

➤ angajatorii care încadrează în muncă, **absolvenți ai unor instituții de învățământ care la data absolvirii studiilor aveau raporturi de muncă sau de serviciu.**

➤ angajatorul **care mai beneficiază pentru absolvenții respectivi de alte măsuri de stimulare prevăzute de lege sau de subvenții**, indiferent de forma lor, de la bugetul general consolidat, fondul național unic de asigurări sociale de sănătate, bugetele locale, alte bugete și fonduri de stat sau locale, fonduri externe nerambursabile, după caz.

În vederea încheierii convenției în baza Art. 80 din Legea 76/2002 angajatorul trebuie să depună următoarele documente:

- Cerere angajator (Cerere tip) în - **2 exemplare**;
- Convenția și Anexa la Convenție (Anexa 15 din H.G. 174 din 20 februarie 2002) în - **2 exemplare**;
- Declarație angajator 1 (declarație tip) în - **2 exemplare**;
- Declarație angajator 2 (declarație tip) în - **2 exemplare**;
- Declarație persoane fizice autorizate/întreprinderi individuale (declarație tip care se va completa doar de către persoanele fizice autorizate/întreprinderi individuale) în - **2 exemplare**;
- Declarație angajator de absolvenți cu handicap (declarație tip care se va completa doar de către angajatori care angajează absolvenți cu handicap) în - **2 exemplare**;
- Copie Certificat de încadrare în grad de handicap pentru absolvent (dacă este cazul) -1 exemplar (certIFICATE conform cu originalul cu semnătură pe fiecare pagină)
- **Certificate de atestare fiscală (de la ANAF și Primărie)** privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, inclusiv a celor locale, precum și a contribuțiilor pentru asigurările sociale de stat, asigurările sociale de sănătate, asigurările de șomaj.
- Declarație absolvent (declarație tip care se va completa de către toți absolvenții cu excepția absolvenților de medicină) în - 2 exemplare pentru fiecare absolvent;
- Declarație absolvent de medicină (declarație tip care se va completa doar de către absolvenți de medicină) în - 2 exemplare pentru fiecare absolvent;
- Copie Contract de muncă (încheiat pe perioadă nedeterminată la normă întreagă și înregistrat în REVISAL, certificat conform cu originalul cu semnătură pe fiecare pagină) -1 exemplar pentru fiecare absolvent;
- Copie Diplomă de Studii și Foaie Matricolă sau Adeverință (din care să rezulte perioada studiilor și data absolvirii sau sesiunea) -1 exemplar (certIFICATE conform cu originalul cu semnătură pe fiecare pagină)
- Copie Buletin/Carte de Identitate Absolvent -1 exemplar (certificată conform cu originalul cu semnătură)
- Copie Certificat de Căsătorie Absolvent (dacă este cazul) -1 exemplar (certificată conform cu originalul cu semnătură)
- Copie Certificat de Înregistrare (C.U.I.) -1 exemplar (certificată conform cu originalul cu semnătură)
- Copie Buletin/Carte de Identitate Reprezentant Legal -1 exemplar (certificată conform cu originalul cu semnătură)
- Împuternicire pentru persoana care depune actele dacă nu este Reprezentantul Legal al agentului economic. (împuternicire tip)
- Copie Buletin/Carte de Identitate Împuternicit -1 exemplar (certificată conform cu originalul cu semnătură)

Observații:

Conform Art. 97 alin (2) din H.G. 377 din 18 aprilie 2002 toate documentele solicitate în copie trebuie certificate pentru conformitate cu originalul de către angajator cu pix albastru. Toate actele vor fi semnate cu specificarea numelui, prenumelui, funcției și semnătura numai de către administrator sau reprezentantul legal și numai de absolvent unde se cere acest lucru.

Dacă documentația nu este certificată cu ștampilă conform O.G. 17 din 23.07.2015 art. V alin. 1 va fi depusă doar de către reprezentantul legal al firmei care va completa în fața angajatului AJOFM Timiș o declarație pentru specimen semnătură.

INFORMAȚII:

AJOFM Timiș, Timișoara, Bulevardul Republicii, Nr. 21, Cam. 103/105

Telefon: 0256-294231/0256-294627 int. 108

Către,

**AGENȚIA PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE
MUNCĂ A JUDEȚULUI TIMIȘ**

Subsemnatul _____ în calitate de _____
la _____, cu sediul/adresa
în _____, Str. _____, Nr. _____, Bl. _____,
Sc. _____, Etaj _____, Ap. _____, județul Timiș, telefon/fax _____, cod fiscal
(CUI) _____, rog prin prezenta încheierea unei convenții în baza **Art. 80 din Legea 76
din 16 ianuarie 2002 (actualizată)** privind încadrarea în muncă, pe durată nedeterminată, a unui
număr de _____ absolvenți de învățământ promoția _____ din care:

- un număr de _____ absolvenți de învățământ secundar inferior, ciclul inferior al liceului sau de învățământ profesional, școală de arte și meserii;
- un număr de _____ absolvenți de învățământ secundar superior sau învățământ postliceal;
- un număr de _____ absolvenți de învățământ superior.

Anexez la prezenta cerere următoarele documente:

	Convenția și Anexa la Convenție (Anexa 15 din H.G. 174/ 2002) în - 2 exemplare;
	Declarație angajator 1 (declarație tip) în - 2 exemplare;
	Declarație angajator 2 (declarație tip) în - 2 exemplare;
	Copie Buletin/Carte de Identitate Reprezentant Legal - 1 exemplar (certificată conform cu originalul cu semnătură)
	Declarație persoane fizice autorizate/întreprinderi individuale (declarație tip) în - 2 exemplare; (dacă este cazul)
	Declarație angajator de absolvenți cu handicap (declarație tip) în - 2 exemplare; (dacă este cazul)
	Certificat de atestare fiscală (de la ANAF)
	Certificat de atestare fiscală (de la Primăria unde este sediul social al angajatorului)
	Declarație absolvent/Declarație absolvent de medicină în - 2 exemplare pentru fiecare absolvent
	Copie Diplomă de Studii și Foaie Matricolă sau Adeverință -1 exemplar (certificate conform cu originalul cu semnătură pe fiecare pagină)
	Certificat de încadrare în grad de handicap pentru absolvent (dacă este cazul) -1 exemplar (certificate conform cu originalul cu semnătură pe fiecare pagină)
	Copie Buletin/Carte de Identitate Absolvent -1 exemplar (certificată conform cu originalul cu semnătură)
	Copie Certificat de Căsătorie Absolvent (dacă este cazul) -1 exemplar (certificată conform cu originalul cu semnătură)
	Copie Contract de muncă (certificat conform cu originalul cu semnătură pe fiecare pagină) – 1 exemplar pentru fiecare absolvent;
	Copie Certificat de Înregistrare (C.U.I.) -1 exemplar (certificată conform cu originalul)
	Împuternicire pentru persoana care depune actele dacă nu este Reprezentantul Legal al agentului economic. (împuternicire tip) (dacă este cazul)
	Copie Buletin/Carte de Identitate Împuternicit -1 exemplar (certificată conform cu originalul)

Timișoara,

(data)

Director/Administrator,

sau altă persoană autorizată

(numele, prenumele, funcția și semnătura)



CONVENȚIA Nr. _____ / _____

Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă a Județului Timiș, cu sediul în Timișoara, B-dul Republicii, nr. 21, județul Timiș, telefon. 0256294627, fax. 0256294234, e-mail ajofm@tm.anofm.ro, cod fiscal 11375707, reprezentată prin doamna **Simona POTÎNG**, având funcția de director executiv, denumită în continuare **agenția**, și persoana juridică (fizică) _____, cu sediul/adresa în _____, Str. _____, Nr. _____, Bl. _____, Sc. _____, Etaj _____, Ap. _____, județul Timiș, telefon/fax _____, cod fiscal (CUI) _____, cont IBAN _____, deschis la Banca _____, reprezentantă prin dna/dl _____, având funcția de _____, denumită în continuare **angajatorul**, convin următoarele:

1. Angajatorul încadrează în muncă pe perioadă nedeterminată un număr de ____ absolvenți ai unor instituții de învățământ, care la data absolvirii studiilor nu aveau raporturi de muncă sau de serviciu.
Tabelul nominal cu absolvenții încadrați în muncă este prezentat în anexa care face parte integrantă din prezenta convenție.
2. Angajatorul se obligă:
 - a) să mențină raporturile de muncă ale persoanelor prevăzute la pct. 1, pe o perioadă de cel puțin **18 luni** de la data încadrării în muncă.
 - b) **să restituie, în totalitate**, agenției sumele încasate pentru fiecare absolvent pentru care a încetat raportul de muncă, plus dobânda de referință a Băncii Naționale a României în vigoare la data încetării raporturilor de muncă, în cazul în care încetează raporturile de muncă ale absolvenților prevăzuți la pct. 1, **anterior termenului de 18 luni**, în temeiul unuia dintre motivele prevăzute la **art. 83 alin. (2) din Legea nr. 76/2002** privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
 - c) să depună, pentru verificare și acordarea sumelor cuvenite potrivit **art. 80 din Legea nr. 76/2002**, cu modificările și completările ulterioare, potrivit prevederilor legale, la agenție, **până la data de 25 inclusiv** a lunii următoare lunii pentru care solicită aceste sume, tabelul prevăzut de lege în acest sens, însoțit de extras în copie certificată de angajator pentru conformitate cu originalul de pe pontaj și de pe statul de plată;
 - d) să comunice agenției orice modificare a condițiilor care au condus la încheierea prezentei convenții, derularea acesteia și acordarea sumelor prevăzute la **art. 80 din Legea nr. 76/2002**, cu modificările și completările ulterioare;
 - e) să respecte **dispozițiile art. 80 din Legea nr. 76/2002**, cu modificările și completările ulterioare, precum și celelalte dispoziții legale în aplicarea acestui articol și acordarea măsurii de stimulare;
 - f) să comunice agenției orice modificare a datelor sale de identificare și a contului deținut la bancă, inclusiv modificările care intervin în cazul sediului/adresei și a datelor de contact.



3. Agenția se obligă să acorde sumele convenite potrivit art. 80 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu prevederile legale, prin plata acestora conform prevederilor art. 61 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 174/2002, cu modificările și completările ulterioare.
4. Sumele convenite potrivit art. 80 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, se acordă în conformitate cu prevederile legale în vigoare și constau în subvenția prevăzută, după caz, la art. 80 alin. (1) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare;
5. Agenția își exercită dreptul de control asupra:
 - a) îndeplinirii condițiilor legale pentru încheierea prezentei convenții, derularea acesteia și acordarea sumelor prevăzute la art. 80 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare;
 - b) nerespectării de către angajator a obligațiilor prevăzute de prezenta convenție, precum și de prezenta convenție, precum și de Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, și celelalte acte normative adoptate în aplicarea acestei legi.
6. În situația constatării nerespectării condițiilor legale avute în vedere la încheierea prezentei convenții, pe perioada derulării acesteia și pentru acordarea sumelor prevăzute la art. 80 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, precum și a nerespectării de către angajator a obligațiilor sale, agenția va aplica sancțiunile prevăzute de lege și va recupera debitele conform legii.

Prezenta convenție s-a încheiat în două exemplare, un exemplar pentru agenție și un exemplar pentru angajator.

AGENȚIA,

**Director Executiv,
Simona POTÎNG**

ANGAJATOR,

**Director General
sau altă persoană autorizată
(numele, prenumele, funcția și semnătura)**

**Vizat,
Compartiment Juridic,
Tirchi Sebastian-Pavel**

**Viză,
Control Financiar Preventiv**

**Întocmit,
Cojocaru Dan**



AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ TIMIȘ

Operator de date cu caracter personal nr. 502
Bdul Republicii, nr. 21, Timișoara
Tel.: +4 0256 294 231; Fax: +4 0256 294 627
e-mail: ajofm@tm.anofm.ro
www.timis.anofm.ro

Pagina 2 din 3

ANEXĂ la convenție

Date de identificare a angajatorului:

Angajatorul (denumirea/numele)

Codul de identificare fiscală

Cod CAEN.....

Județul

Sediu/Adresa

Contul IBAN/Banca.....

Telefon / Fax

E-mail/Pagină de internet

TABEL NOMINAL

cu absolvenții instituțiilor de învățământ încadrați în muncă, conform prevederilor
art. 80 din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și
stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare

Convenția Nr. _____ / _____

Nr. crt.	Numele și prenumele	Cod numeric personal	Categoria de absolvenți *)	Anul absolvirii/ Numărul diplomei/ certificatului/ adevărții	Nr. și data încheierii contractului individual de muncă/ Data angajării	Ocupația COR	Semnătura angajatului
0	1	2	3	4	5	6	7

Angajatorul,

Director general sau altă persoană autorizată

(numele, prenumele, funcția și semnătura)

*) coloana 3 se va completa după cum urmează :

cod A - absolvenți al ciclului inferior al liceului sau al școlilor de arte și meserii;

cod B - absolvenți de învățământ secundar superior sau învățământ postliceal;

cod C - absolvenți de învățământ superior.

În situația în care absolvenții provin din rândul persoanelor cu handicap codurile corespunzătoare studiilor absolvite vor fi însoțite de litera "H".



AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ TIMIȘ

Operator de date cu caracter personal nr. 502
Bdul Republicii, nr. 21, Timișoara
Tel.: +4 0256 294 231; Fax: +4 0256 294 627
e-mail: ajofm@tm.anofm.ro
www.timis.anofm.ro

DECLARAȚIE ANGAJATOR 1

1. Numele și prenumele

2. Cod numeric personal

3. Adresa:

Domiciliat în localitatea, Str.

....., Nr., Bl....., Sc....., Etaj, Ap.,

Județul, Tel.

4. Actul de identitate Seria Nr. eliberat de

..... la data de

5. În calitate de la
declar pe propria răspundere sub sancțiunea prevăzută de art. 326 din Codul Penal pentru fals în declarații, următoarele:

- în calitate de angajator nu suntem instituție sau autoritate publică, așa cum sunt ele definite prin Legea nr. 500/2002*, cu modificările și completările ulterioare, precum și prin Legea nr. 273/2006** privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.(art. 95 alin 1² din legea 76/2002)
- la data solicitării acordării măsurii de stimulare a ocupării forței de muncă (denumirea angajatorului) nu se află într-una dintre situațiile următoare: în situația de insolvență, în procedură de executare silită, reorganizare judiciară, faliment, dizolvare, lichidare ori administrare specială, care au activitățile suspendate sau restricții asupra acestora.
- (denumirea angajatorului) nu are obligația, potrivit legii, de a încadra în muncă absolvenții ai instituțiilor de învățământ: unități din cadrul Ministerului Apărării Naționale, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerului Justiției, Serviciului de Informații Externe și Serviciului de Protecție și Pază, societăți care au obligația de a încadra în muncă absolvenții ai instituțiilor militare de învățământ sau ai altor instituții similare

*Potrivit dispozițiilor Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare:

- art. 2 alin. 1: în înțelesul prezentei legi, termenii și expresiile de mai jos se definesc după cum urmează:
- pct. 30. *instituții publice* - denumire generică ce include Parlamentul, Administrația Prezidențială, ministerele, celelalte organe de specialitate ale administrației publice, alte autorități publice, instituțiile publice autonome, precum și instituțiile din subordinea/coordonarea acestora, *finanțate din bugetele prevăzute la art. 1 alin. 2;*

- art. 1 alin. 2: dispozițiile prezentei legi se aplica în domeniul elaborării, aprobării, executării și raportării: a) *bugetului de stat;* b) *bugetului asigurărilor sociale de stat;* c) *bugetelor fondurilor speciale;* d) *bugetului trezoreriei statului;* e) *bugetelor instituțiilor publice autonome;* f) *bugetelor instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat și bugetele fondurilor speciale, după caz;* g) *bugetelor instituțiilor publice finanțate integral din venituri proprii;* h) *bugetului fondurilor provenite din credite externe contractate sau garantate de stat și ale căror rambursare, dobânzi și alte costuri se asigură din fonduri publice;* i) *bugetului fondurilor externe nerambursabile.*

**Potrivit dispozițiilor art. 2 alin. 1 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare: în înțelesul prezentei legi, termenii și expresiile de mai jos se definesc după cum urmează:

- pct. 39. *instituții publice locale* - denumirea generică, incluzând comunele, orasele, municipiile, sectoarele municipiului București, județele, municipiul București, *instituțiile și serviciile publice din subordinea acestora, cu personalitate juridică, indiferent de modul de finanțare a activității acestora.*

(Numele, prenumele, funcția și semnătura)

6. Declar pe propria răspundere sub sancțiunea prevăzută de art. 326 din Codul Penal pentru fals în declarații, că asociații și/sau administratorii (denumirea angajatorului) pentru care se depune prezenta declarație dețin calitatea de asociat și/sau administrator în cadrul altor angajatori conform tabelului de mai jos **nu au avut raporturi de muncă** ce au încetat prin demisie sau ca urmare a acordului părților **în ultimii doi ani**, și pentru care angajatorii au beneficiat de cel puțin una dintre facilitățile prevăzute la art. 80, 85 alin. (1), (2) și (5) precum și la art. 93⁴ din Legea nr. 76/2002, cu persoanele din Tabelul nominal Anexă la Convenția Nr. /.....

Nr. crt.	Numele și prenumele/ Denumire asociat/administrator	CNP/CUI asociat/ administrator	Denumirea angajatorului unde asociatul/administratorul din coloana 2 are statut de asociat/administrator	CUI angajator din coloana 4
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				

Data.....

.....
(Numele, prenumele, funcția și semnătura)

DECLARAȚIE ANGAJATOR 2

1. Numele și prenumele

2. Cod numeric personal

3. Adresa:

Domiciliat în localitatea, Str.

....., Nr., Bl....., Sc....., Etaj, Ap.,

Județul, Tel.

4. Actul de identitate Seria Nr. eliberat de

..... la data de

5. În calitate de la

declar pe propria răspundere sub sancțiunea prevăzută de Codul Penal pentru fals în declarații, următoarele:

- locurile de muncă pe care au fost încadrați absolvenții din Tabelul nominal Anexă la Convenția Nr. /, au fost posturi vacante, care nu au fost reînființate după mai puțin de 6 luni de la data încetării raporturilor de muncă sau de serviciu pe motivul reducerii personalului.

.....

- Angajatorul a mai avut convenții încheiate cu AJOFM Timiș conform art. 80, sau art. 85 din Legea 76/2002 (modificată și completată).

.....

- În ultimii 2 ani unitatea nu a încetat raporturile de muncă ale persoanelor din convenții din motivele prevăzute la art. 83 din Legea 76/2002 (modificată și completată), ceea ce a condus la obligarea restituiri sumelor acordate.

.....

- Angajatorul în ultimii 2 ani nu a fost în raporturi de muncă sau de serviciu cu absolvenții din Tabelul nominal Anexă la Convenția Nr. /

- Pentru locurile de muncă pe care au fost încadrați absolvenții care fac obiectul convenției, angajatorul nu beneficiază de alte măsuri de stimulare prevăzute de lege sau de subvenții, de la bugetul consolidat, Fondul național unic de asigurări de sănătate, bugetele locale, alte bugete și fonduri de stat sau locale, conf. art. 97, lit. h) din HG 377/2002, cu modificările și completările ulterioare.

- Absolvenții încadrați care fac obiectul conveției nu efectuează rezidențiatul și/sau nu mai au obligația de a lucra în unitatea sanitară pe o perioadă egală cu durata finanțării rezidențiatului.

Data.....

.....
(Numele, prenumele, funcția și semnătura)

DECLARAȚIE ABSOLVENT

1. Numele și prenumele

2. Cod numeric personal

3. Adresa:

Domiciliat în localitatea, Str.
....., Nr., Bl....., Sc....., Etaj, Ap.,
Județul, Tel.

4. Actul de identitate Seria Nr., eliberat de
..... la data de

5. În calitate de angajat la
declar pe propria răspundere sub sancțiunea prevăzută de art. 326 din
Codul Penal privind falsul în declarații, că la data absolvirii (*se marchează
cu x în casuța corespunzătoare formei de învățământ absolvită*)

	învățământului secundar superior – ciclul inferior al liceului;
	învățământului secundar superior - ciclul superior al liceului sau învățământ profesional;
	învățământului terțial nonuniversitar – învățământ postliceal;
	învățământului superior;

din sesiunea, anul, nu am avut raporturi de muncă sau
de serviciu cu nici un angajator.

6. Declar pe propria răspundere că în ultimii 2 ani nu am avut raporturi de
muncă cu angajatorul la care sunt angajat în prezent și nici cu alți
angajatorii cu administrator/asociați comuni cu a angajatorului
.....

Prezenta declarație pe proprie răspundere va însoți documentația
prevăzută de art. 80 din Legea 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru
șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, respectiv încheierea
convenției privind încadrarea în muncă a absolvenților.

Data.....

.....
(Semnătura absolventului)

DECLARAȚIE ABSOLVENT

1. Numele și prenumele
2. Cod numeric personal
3. Adresa:
Domiciliat în localitatea, Str.
....., Nr., Bl....., Sc....., Etaj, Ap.
Județul, Tel.
4. Actul de identitate Seria Nr., eliberat de
..... la data de
5. În calitate de angajat la
declar pe propria răspundere sub sancțiunea prevăzută de art. 326 din
Codul Penal privind falsul în declarații, că la data absolvirii cursurilor
facultății de..... din sesiunea, anul
....., nu am avut raporturi de muncă sau de serviciu cu nici un
angajator.
6. Declar pe propria răspundere sub sancțiunea prevăzută de Codul Penal
pentru fals în declarații că nu am promovat concursul național de
rezidențiat pe locuri sau pe posturi în condițiile legii și nu am obligația de a
lucra în unitate sanitară pe o perioadă egală cu durata finanțării
rezidențiatului. În ultimi 2 ani nu am avut raporturi de muncă cu angajatorul
la care sunt angajat în prezent și nici cu alți angajatorii cu
administrator/asociați comuni cu a angajatorului
7. Mă oblig prin prezenta ca în cazul promovării concursului național de
rezidențiat să anunț în termen de 3 zile de la afișarea rezultatelor atât
angajatorul cât și AJOFM Timiș.

Prezenta declarație pe proprie răspundere va însoți documentația
prevăzută de art. 80 din Legea 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru
șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, respectiv încheierea
convenției privind încadrarea în muncă a absolvenților.

Data.....

.....
(Semnătura absolventului)

ÎMPUTERNICIRE

Subsemnata/ul _____
având CNP posesor al actului de identitate _____
seria ___ nr. _____ eliberat de _____ la data de _____
reprezentant al _____ în calitate
de _____, prin prezenta vă comunic că am luat la cunoștință
prevederile convenției pe care o închei cu agenția, îmi asum obligațiile ce îmi revin în
urma semnării acesteia și îl împuternicesc pe d-na/dl _____
având CNP , posesor al actului de identitate _____
seria ___ nr. _____ eliberat de _____ la data de _____
având funcția de _____ (*angajat, contabil, etc*) să depună la
AJOFM Timiș documentația cu privire la încheierea și desfășurarea convențiilor pentru
subvenționarea încadrării în muncă a categoriilor de persoane prevăzute de Legea
76/2002 cu modificările și completările ulterioare și să mă reprezinte în relația cu
AJOFM Timiș *cu drept de semnătură / fără drept de semnătură (se va tăia în funcție
de desemnarea dreptului de semnătură, dacă se acordă dreptul de semnătură se va tăia
fără drept de semnătură).*

Prezenta împuternicire *este valabilă* prin atașarea *la aceasta a actului de
identitate (în copie)* al reprezentantului legal și al împuternicitului.

Data: _____

Reprezentant legal

(Ștampila și semnătura autorizată)

Împuternicit

(Semnătura împuternicitului)



COMPARTIMENTUL RELAȚII CU ANGAJATORII

În atenția angajatorilor care au încheiate convenții conform art 80 din legea 76/2002

Pentru obținerea sumelor convenite angajatorul are obligația conform Art. 54, alin (4) din HG. Nr. 174 din 20 februarie 2002 (actualizată), de a depune lunar până în data **de 25 ale lunii** următoare celei pentru care se solicită suma:

- Tabel nominal (Anexa Nr. 16 din HG. Nr. 174 din 20 februarie 2002) - **3 exemplare**
- Pontaj – **1 exemplar pentru fiecare convenție certificat cu originalul**
- Stat de plată - **1 exemplar pentru fiecare convenție certificat cu originalul**

Art. 54.

(4) Pentru verificarea și acordarea sumei lunare convenite potrivit art. 80 din lege, angajatorii **depun până la data de 25 inclusiv a lunii** următoare lunii pentru care solicită această sumă, la agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București, un tabel nominal întocmit, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 16, însoțit de copia certificată de angajator pentru conformitate cu originalul a extraselor din pontaj și din statul de plată.

(5) Pentru luna pentru care angajatorii nu depun documentele până la expirarea termenului prevăzut la alin. (4) sau le completează cu încălcarea prevederilor legale ori cu date eronate, măsurile de stimulare prevăzute la art. 80 din lege **nu se acordă**.

(5[^]1) Prin excepție de la prevederile alin. (5), măsurile de stimulare prevăzute la art. 80 din lege **se acordă pentru luna pentru care documentele prevăzute la alin. (4) sunt corectate și depuse până în ultima zi a lunii următoare lunii** pentru care solicită acordarea acestor măsuri de stimulare.

(6) Perioada pentru care nu se acordă măsurile de stimulare prevăzute la art. 80 din lege din motivele prevăzute la alin. (5) face parte din perioada de acordare a măsurilor de stimulare prevăzută la art. 80 din lege.

(8) În situația în care documentele transmise în termen, prin modalitățile prevăzute la alin. (7), nu sunt lizibile, agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București solicită angajatorului redepunerea acestora, până în ultima zi a lunii următoare lunii pentru care solicită acordarea măsurii de stimulare.

(9) Pentru luna pentru care angajatorii nu redepun documentele care nu sunt lizibile până la data prevăzută la alin. (8) ca urmare a solicitării agenției pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București, **drepturile bănești lunare prevăzute la alin. (1) nu se acordă, iar această perioadă face parte din perioada de acordare a măsurii de stimulare.**

ATENȚIE!!!!



Data încetării contractului de muncă a absolventului este cea din REVISAL / decizia de încetare, nu este considerată zi lucrătoare și nu este subvenționată conform Art. 80 din Legea 76/2002, la încetarea contractului de muncă trebuie respectat Art. 83 alin. 2 din Legea 76/2002 pentru a nu constitui debit trebuie încetat Contractul de Muncă cu Art. 81 din Codul Muncii (Demisie) / motive disciplinare Art. 61 lit. a, b, sau c din Codul Muncii.

Date de identificare a angajatorului:

Angajatorul (denumirea/numele)

Codul de identificare fiscală

Cod CAEN.....

Județul

Sediul/Adresa

Contul IBAN/Banca.....

Telefon / Fax

E-mail/Pagină de internet

TABEL NOMINAL

cu absolvenții instituțiilor de învățământ încadrați în muncă, conform prevederilor art. 80 din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, pentru stabilirea sumelor convenite angajatorilor din bugetul asigurărilor pentru șomaj

Luna anul

Nr. crt.	Convenția numărul	Data convenției	Numele și prenumele absolventului	Cod numeric personal	Categoria de absolvenți	Numărul orelor efectiv lucrate	Suma convenită pentru timpul efectiv lucrat	Observații
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
TOTAL							A1	

**Angajatorul,
Director general sau altă persoană autorizată**

(numele, prenumele, funcția și semnătura)

Coloana 1 – se completează numărul convenției încheiate cu AJOFM/ANOFM;

Coloana 2 – se completează cu data convenției încheiate cu AJOFM/ANOFM (zz/ll/aa);

Coloanele 3 și 4 - se completează cu numele și prenumele, respectiv codul numeric personal al absolventului

Coloanele 5 - se completează după cum urmează:

- cod A - absolvenți de învățământ secundar inferior, ciclul inferior al liceului sau de învățământ profesional, școală de arte și meserii;
- cod B - absolvenți de învățământ secundar superior sau învățământ postliceal;
- cod C - absolvenți de învățământ superior.

În situația în care absolvenții provin din rândul persoanelor cu handicap codurile corespunzătoare studiilor absolvite vor fi însoțite de litera "H".

Coloana 6 - se completează cu numărul de ore efectiv lucrate de absolvent în luna (*inclusiv orele aferente concediului de odihnă*) pentru care se acordă suma convenită lunar din cuantumul subvenției prevăzute la art. 80 alin. (1) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, acordată angajatorului conform prevederilor legale.

Coloana 7 - se completează cu suma convenită lunar din cuantumul subvenției prevăzute la art. 80 alin (1) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, acordată angajatorului conform prevederilor legale.

Coloana 8 - se completează, după caz, cu data și motivul încetării/suspendării/reluării după suspendare a raporturilor de muncă sau de serviciu.

Total A1 – totalul sumelor care se completează în coloana 7.